

Filmhandledare – Filmkollo

Som filmhandledare är ditt främsta ansvarsområde filmaktiviteterna med deltagarna på dagtid och att tekniken under lägeravslutningen fungerar. Under filmpassen stöttar du deltagarna, lär ut hur filmutrustningen fungerar och hjälper till med att få arbetet i gruppen att fungera.

Filmhandledare 1 har gruppansvar för övriga filmhandledare, handleder och fördelar arbetsuppgifter till praktikanter, håller workshops i filmstudion och ansvarar för fotot i den gemensamma filmproduktionen.

Parallellt med att vara en resurs för deltagarna har filmhandledare 2 en viktig uppgift med att spela in och redigera lägerfilmen varje vecka, som visas på premiären/avslutningen.

Kvällstid fördelas du arbetsuppgifter från lägerledarna, till exempel filmvisning, frågetävlingar, tillsyn etc. och iordningställer utrustning och lokaler inför nästa dag.

Det är viktigt att du är ett bra föredöme och stöd för deltagarna under veckan. Alla aktiviteter ska genomsyras av glädje, respekt och gemenskap. Du har naturligtvis intresse för film och känner ett stort engagemang över att ge deltagarna en riktigt bra lägervecka.

Föreståndaren har det övergripande ansvaret. Lägerledarna ansvarar för den sociala samvaron. Ansvarig filmhandledare leder filmaktiviteterna tillsammans med filmhandledarna som arbetar i en grupp om tre personer med ansvarsfördelning och arbetsuppgifter enligt nedanstående.

Anställningsperiod

Minst 4 veckor, upp till 9 veckor.

Vi eftersträvar kontinuitet i personalgruppen och prioriterar därför de som kan arbeta längre perioder framför de som bara kan ett fåtal veckor.

Kvalifikationer	Filmhand- ledare 1	Filmhand- ledare 2	Filmhand- ledare 3
Ha god kunskap om redigeringsprogram och teknisk utrustning som används under lägerveckan.	X	X	X
Förståelse för filmskapandets grunder och dramaturgi.	X	X	
Erfarenhet av att föreläsa/hålla utbildningar för ungdomar.	X		
Erfarenhet av arbete med ungdomar.	X	X	
Erfarenhet av arbete på kollo eller motsvarande erfarenhet.	X	X	
Erfarenhet av praktik på kollo eller motsvarande erfarenhet.			X

Arbetsuppgifter	Filmhand- ledare 1	Filmhand- ledare 2	Filmhand- ledare 3
Stötta deltagarna i deras egna filmskapande under aktivitetsspassen. Manusarbete, planering, filmning och redigering.	X	X	X
Ansvara för deltagargruppernas filmer. Planering, genomförande, följa upp under veckan, att de följer tidsplan och att deras samarbete fungerar.	X		

Arbetsuppgifter	Filmhand- ledare 1	Filmhand- ledare 2	Filmhand- ledare 3
Ansvarar för att deltagarna handhar och vårdar filmutrustningen så att inget försvinner eller går sönder.	X	X	X
Städa och låsa grupprum, studios, biograf, samlings-salar och hemvister vid stängning varje dag.	X	X	X
Planera och genomföra schemalagda kvällsaktiviteter och övriga fritidsaktiviteter under ledning av lägerledarna, till exempel filmvisningar, frågetävlingar, tillsyn etc.	X	X	X
Handleda praktikanter och fördela lättare arbetsuppgifter till dem.	X		
Vara införstådd i verksamhetens föreskrifter gällande rutiner vid brand/utrymning och krishantering.	X	X	X
Fota/dokumentera aktiviteterna under veckan till sociala medier etc.	X	X	X
Delta på samtliga personalmöten och vara delaktig i verksamhetens uppföljning och utvärdering.	X	X	X
Städa och hålla ordning i grupprummen och filmhandledarnas arbetsrum under veckan samt grundligare städning och iordningställande av lokaler för ny lägervecka lördag eftermiddag.	X	X	X
Ansvara för tekniken och det praktiska genomförandet av lägeravslutningen i konserthallen, både Filmkollos premiärer och Voice Camps konserter. Rigga, testa och sköta ljud- och ljus-teknik, filmkameror och övrig utrustning för live-sändning, uppspelning av alla filmer som ska visas.	X	X	
Ansvara för att dokumentera lägerveckan med film och foto. Filma och redigera "lägerfilmen" efter förbestämd mall och ansvara för att färdigställa den senast fredag eftermiddag för visning på premiären.		X	
Ta ut klipp ur lägerfilmen att användas till sociala medier.		X	
Lära in och genomföra workshops i filmstudion. "Introduktion Studio" och "Studioinspelning". Städa och ställa i ordning studion efter workshops.	X		
Klippa ihop materialet från studioworkshopen för användning i lägerfilmen.	X		
Ansvara för den gemensamma filmproduktionen ihop med ansvarig filmhandledare.	X		
Delta på personalintroduktioner/utbildningar innan lägerstart. Förbereda sig inför sina arbetsuppgifter. Inför sig på lägret dagen före lägerstart samt medverka på uppstartsmötet för personal.	X	X	X